
Bestellung von Personenstandsurkunden und Ablichtungen aus dem Eheregister

Absender:

Name, Vorname: -----

Straße, Hs-Nr.: -----

PLZ, Ort: -----

Telefon: -----

E-Mail: -----

Ich benötige folgende Urkunden:

Anzahl

----- Geburtsurkunde

----- Beglaubigte Abschrift aus dem Geburtenregister

----- Sterbeurkunde

----- Eheurkunde

----- Lebenspartnerschaftsurkunde

für ----- ggf. Geburtsname -----

geboren

geheiratet

verstorben

am ----- in -----

----- beglaubigte Ablichtung aus dem Eheregister

meiner Eltern

meiner bestehenden Ehe

meiner Vorehe

----- / -----
(Familienname des Vaters bzw. Ehemanns) (Familien-/Geburtsname der Mutter bzw. Ehefrau)

Eheschließung am ----- in -----

Die bestellten Urkunden / Ablichtungen

Hole ich in den nächsten Tagen ab.

Sollen an die obige Anschrift gesendet werden.

Gebühren: Personenstandsurkunde 10,00 EUR zzgl. Porto wird

per Nachnahme versendet oder
gegen Vorkasse, Konto-Nr. 100 719
Sparkasse Rottal-Inn
BLZ 743 514 30

Ort, Datum: ----- Unterschrift: -----